

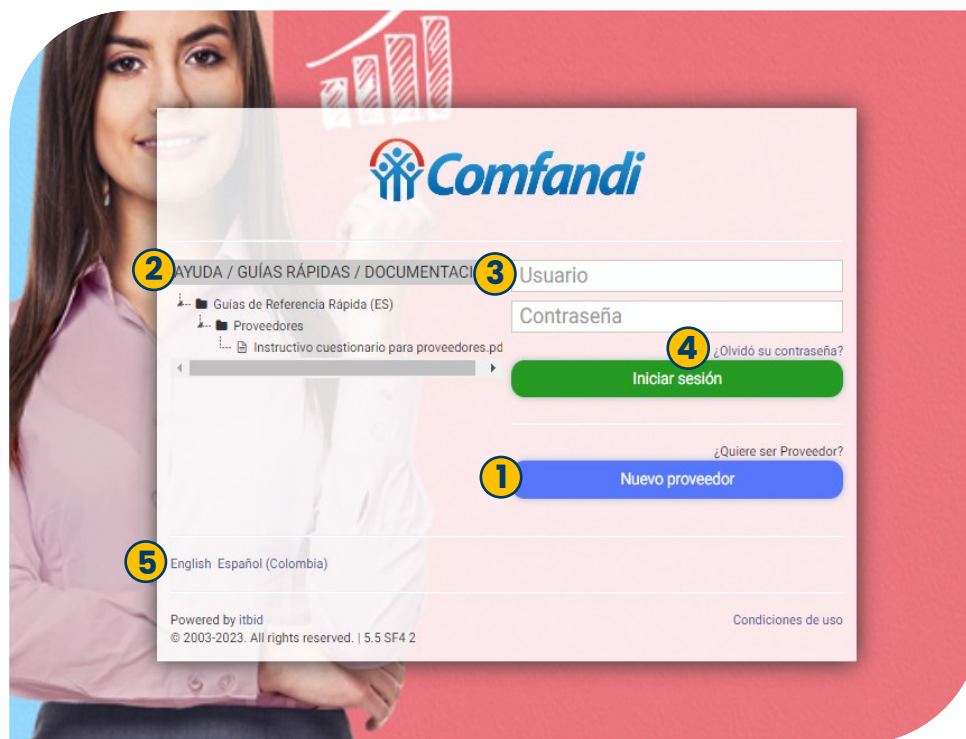
# INSTRUCTIVO PARA EL REGISTRO DE PROVEEDORES EN ITBID



# ¿CÓMO INGRESAR?

ITBID Es una plataforma colaborativa que nos ayuda a simplificar y digitalizar la gestión de nuestros proveedores y procesos de compra.

Para ingresar, accedemos mediante la URL <https://portalproveedores.comfandi.com.co/>



① Registro como nuevo proveedor.

② Guías y/o videos de apoyo.

③ Acceder con usuario y contraseña (proveedores ya registrados).

④ Regeneración de contraseña "¿olvidó su contraseña?".

⑤ Elección del idioma deseado.

# CREACIÓN DE USUARIO



## ZONA PRIVADA

### Iniciar sesión

- El nombre de usuario debe tener al menos 6 caracteres.
- La clave debe tener al menos 10 caracteres.
- Tanto el nombre de usuario como la contraseña han de contener al menos:
  - 1 letra en minúsculas [a-z]
  - 1 letra en Mayúsculas [A-Z]
  - 1 cifra [0-9]
  - 1 caracter especial [!,@,\$,%,&,\*,-,+,=,/,:,|,~,^,.,]
- La contraseña NO puede ser igual al nombre de usuario
- Recuerde que debe aceptar las condiciones de uso al finalizar el registro

## NUEVO PROVEEDOR

Email \*

Usuario \*



Contraseña \*



Repita Contraseña \*



Enviar



**Ingresamos como “nuevo proveedor” y diligenciamos los datos solicitados; después, seleccionamos enviar.**

Email

Usuario

Contraseña



**\*Tener en cuenta las instrucciones de seguridad para la creación de usuario y contraseña.**

# EMPRESA

## Diligenciar los datos de empresa

Campos con asterisco (\*) son obligatorios

Con la opción de localizar ubicación, geolocalizaremos la dirección registrada.

Si deseamos, podemos añadir plantas de producción.

Seleccionamos siguiente para continuar con el proceso de registro

Datos de la Empresa

Comfandi

Tu mundo digital

Asistente de registro

- Por favor llenar los datos de su empresa

- Los campos marcados con \* son obligatorios. Si no conoce o no desea proporcionar alguno de los campos marcados como obligatorio puede colocar los caracteres '-'.

- Una vez rellenado todos los campos pulse en siguiente para continuar con el registro.

Empresa

\* Razón Social

\* Nombre Comercial

\* País

Colombia

\* NIT, RUT, CC, C.E., Pasaporte

Logo

Listado de Archivos

Departamento

\* Ciudad

Tipo de vía

\* Dirección del RUT

Dirección 2

Cód. Postal

\* Email

\* email envío automático de OC

\* Email Facturación

\* Teléfono

57

Celular

Localizar ubicación en mapa

Plantas de producción del Proveedor

Localizar ubicación en mapa

\* Nombre Planta

\* Dirección del RUT

Dirección 2

\* Ciudad

Departamento

Cód. Postal

\* País

Colombia

\* Email

Prefijo

+34


\* Teléfono

Celular

ELIMINAR

AÑADIR

Siguiente

 Comfandi

# CONTACTOS

Diligenciar los datos de contacto (comercial, técnico, gerencia, etc.). Es posible añadir varios contactos.

Campos con asterisco (\*) son obligatorios.

Podemos copiar los datos diligenciados en la pestaña empresa como nuestros datos de contacto, en caso de hacerlo, debemos revisar que la información este correcta.

Seleccionamos siguiente para continuar con el proceso de registro.

Formulario de Contactos:

**Encabezado:** Contactos

**Campos de Login:**

- Usuario:
- Contraseña:
- Idioma: Español (Colombia)

**Botón:** Copiar Datos Empresa

**Campos de Contacto:**

- \* Nombre:
- \* Apellidos:
- Cargo:
- \* Email:
- \* Teléfono:  +34
- \* Móvil:  +34
- Celular:
- \* Dirección del RUT:
- Dirección 2:
- \* Ciudad:
- Departamento:
- Cód. Postal:
- \* País: Colombia

**Campos de Redes Sociales:**

- Skype:  example
- Twitter:  @UserExample
- LinkedIn:  https://es.linkedin.com/pub/fullnameexample/55/388/3b4
- Pinterest:  https://es.pinterest.com/UserExample/

**Botón:** AÑADIR CONTACTO



# SUBCATEGORIAS:

- ✓ Seleccionamos la(s) subcategoría(s) en la(s) que deseamos proponernos para suministrar el/los producto(s)/servicio(s) según nuestra actividad comercial.
- ✓ Seleccionamos siguiente para continuar con el proceso de registro.

001. SERVICIOS ARTÍSTICOS Y CULTURALES



002. MARKETING, PUBLICIDAD E IMPRESOS



003. ARTÍCULOS DE PREMIACIÓN Y DECORACIÓN



004. MATERIAL DIDÁCTICO



005. AUDIO Y SONIDO



006. FERRETERÍA



032. SERVICIOS OBRA CIVIL

32.01 ADECUACIONES OBRA CIVIL Y ELÉCTRICA

32.02 ESTUDIOS Y DISEÑOS DE OBRA CIVIL

32.03 ESTUDIO Y DISEÑOS DE OBRAS ELÉCTRICAS

32.04 ADECUACIONES DE OFICINA

Proponer

Seleccionar todas

☐☐☐☐

# CUESTIONARIO:

Diligenciamos el cuestionario en su totalidad

Seleccionamos siguiente para continuar con el proceso de registro.

La información debe coincidir con cámara de comercio y/o RUT

Si hay información que no podamos responder en este momento, podemos guardar como borrador y finalizarlo después

A - TIPO DE SOLICITUD

Inscripción o actualización

RESPONDIDAS	OBLIGATORIAS	TOTALES
0 (0)	1	1

PREGUNTAS

\* A1 - Tipo de solicitud

Inscripción

Actualización de datos

Seleccione una opción

B - REPRESENTANTE LEGAL

C - BUENAS PRÁCTICAS EN RECURSOS HUMANOS

D - PERSONA EXPUESTA PÚBLICA O POLÍTICAMENTE (PEP)

Mensajes

No hay mensajes.

VER CONVERSACIÓN (0)

NUEVO MENSAJE

DESCARGAR TODOS

←

📄

→



# DOCUMENTACIÓN:

Documentación de registro

Documento	Plantillas	Estado	Versión Actual	Válido Hasta	Subir Archivos	Modificar Estado	Versión Anterior	Opciones
Mostrar/Ocultar Documentos Opcionales								
Matrícula y/o Registro Mercantil y Certificado de Existencia y Representación Expedido por la Cámara de Comercio Vigente		Falta Archivo	--				--	(0)
Fotocopia Cédula del Representante Legal		Falta Archivo	--				--	(0)
Política de prevención de Corrupción, Opacidad, Fraude y Soborno		Falta Archivo	--				--	(0)
Certificación Bancaria no Mayor a Dos (2) Meses	Subir Archivos						--	(0)

**ATENCIÓN**  
Solo se permite subir un Archivo. Si necesita subir más de uno se debe comprimir en un Archivo .zip o .rar

Documento	Matrícula y/o Registro Mercantil y Certificado de Existencia y Representación Expedido por la Cámara de Comercio Vigente
Estado	Falta Archivo
Plantillas	
Versión Actual	--

CANCELARACEPTAR

Adjuntamos la documentación solicitada seleccionando el “clip” para elegir el documento en nuestro pc.


Si existen documentos con plantillas, debemos usarlas.

Si no disponemos de algún documento en el momento, podemos continuar nuestro registro y cargarlo después.

Seleccionamos siguiente para continuar con el proceso de registro.

# Para continuar con el registro es necesario aceptar las Condiciones de Uso

Registro Completado

 **Comfandi**  
Tu mano amiga

30-10-2023 13:41:55

Aviso legal - Condiciones de uso

## AVISO LEGAL - CONDICIONES GENERALES DE USO

### 1. Información general


Las presentes condiciones regulan el uso permitido de la página web con URL [portalproveedores.comfandi.com.co](http://portalproveedores.comfandi.com.co) (en adelante, "el marketplace"), que la compañía CAJA DE COMPENSACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA - COMFAMILIAR ANDI - COMFANDI (en adelante "La Empresa"), con domicilio social en carrera 23 # 26B 46 Cali (Colombia) con NIT núm. 890303208-5, pone a disposición de su personal y proveedores autorizados (en adelante "el Usuario"). El acceso y uso del marketplace tiene, por tanto, carácter privado para los Usuarios que la Empresa determine.

### 2. Condiciones de uso

En el momento en que le sea permitido y usted acceda al marketplace, adquiere la condición de usuario del mismo y manifiesta su aceptación plena y sin reservas de todas y cada una de estas Condiciones Generales, en la versión publicada en el momento en que se acceda al mismo.

El usuario se obliga a hacer un uso diligente del sitio web, de acuerdo con la Ley y las presentes Condiciones Generales de Uso.

Cualquier utilización distinta a la autorizada en la cláusula 3 o la utilización del marketplace por personas distintas de las autorizadas está expresamente prohibida. La Empresa se reserva el derecho de denegar o retirar el acceso y uso del marketplace, en cualquier momento, y sin previo aviso a cualquier Usuario, y, en particular, a aquellos que incumplan estas condiciones generales o las condiciones particulares que, en su caso, resulten de aplicación.

 GENERAR PDF

☐ He leído y acepto el documento

CANCELAR ACEPTAR

Ciudad Cali

032. SERVICIOS OBRA CIVIL 32.01 ADECUACIONES OBRA CIVIL Y ELECTRICA

- ✓ Al finalizar el registro, solo quedara pendiente que un comprador valide la información y documentación registrada para aceptarnos como proveedor.
- ✓ En caso de que deseemos modificar algún dato, debemos seleccionar el icono de edición que encontraremos en la esquina inferior derecha en cada una de las pestañas de nuestro perfil.

EMPRESA CONTACTOS CATEGORÍAS CUESTIONARIOS DOCUMENTACIÓN INFORMACIÓN ADICIONAL DE PROVEEDOR HOMOLOGACIÓN EVALUACIÓN PRODUCTOS

### Prueba de proveedor

Estado  
REGISTRADO (PENDIENTE ACEPTACIÓN)

Sin Valoración  
VALIDACIÓN SOLICITADA  
(Completado: 100%)

Documentación  
9 Por Revisar

Homologación  
Proveedor Sin Homologar

Condiciones de uso  
0 Obligatorio Pendiente  
0 Opcional Pendiente  
0 Opcional Rechazado

Empresa

Razón Social Prueba de proveedor

Nombre Comercial Prueba de proveedor

NIT, RUT, CC, C.E., Pasaporte 9001234567

Equipo Responsable

Hitos

Fecha registro 30-10-2023 14:11:17

Fecha último documento --

Comfandi

# TENER EN CUENTA QUE...

- El NIT **debe** coincidir con cámara de comercio y/o RUT y **debe** tener dígito de verificación sin punto, guion o cualquier otro carácter.
- Las subcategorías propuestas deben ser acorde a nuestra actividad u objeto según la cámara de comercio.
- Tener un **único** registro en la plataforma, a menos que, registremos una filial con diferente NIT y/o razón social.
- En caso de olvidar nuestro usuario de ingreso, debemos solicitarlo al comprador.
- Si tenemos cambio de representante legal, suplente, miembros de junta y/o accionistas, **debemos** ajustar la información y documentación necesaria en plataforma.
- A continuación, se resumen los documentos que deben quedar cargados en plataforma:

Documento	Expedición o generación
Matricula y/o registro mercantil y certificado de existencia y representación expedido por la cámara de comercio vigente	No mayor a 3 meses
Copia registro único tributario RUT	No mayor a 3 meses
Fotocopia cedula del representante legal	N/A
Política anticorrupción firmada por el representante legal	Ultima versión en plataforma
Certificación bancaria	No mayor a 2 meses
Anexo de autorización para el tratamiento de datos personales (diligenciar con firma y huella del representante legal). aplica solo para personas naturales.	Ultima versión en plataforma